

Załącznik nr 7 do SIWZ
- Wzór umowy

UMOWA/2020

zawarta w w dniu 2020 r. pomiędzy:

Miastem Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP 7250028902

działającym przez:

Łódzki Zakład Usług Komunalnych
z siedzibą w Łodzi ul. Nowe Sady 19
REGON 100124868

powołanym na mocy uchwały Nr LVI/1070/05 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 26.10.2005 roku w sprawie utworzenia zakładu budżetowego o nazwie „Łódzki Zakład Usług Komunalnych”

reprezentowanym przez:

1. Wojciecha Wolskiego - Dyrektora ŁZUK
na mocy udzielonego pełnomocnictwa – Zarządzenie 104/VII/14 Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 17 grudnia 2014 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych, zwanym dalej „Zamawiającym”

a przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:

.....
.....
.....NIP..... REGON
..... – działającą na podstawie
..... pod nr
..... dokonanego w dniu przez
.....

reprezentowanym przez:

1. -
zwaną dalej „Wykonawcą”,

oraz łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **DOSTAWA POSIŁKÓW PROFILAKTYCZNYCH** w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 1843, ze zm.) na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, **została zawarta umowa o następującej treści:**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.: **DOSTAWA POSILKÓW PROFILAKTYCZNYCH** zgodnie z podanym poniżej asortymentem, masą i do określonych ilości:

a) **Rodzaj i ilość asortymentu:**

flaki wołowe 500 g	-	do ilości : 12.100 szt.
gołąbki w sosie pomidorowym 500 g	-	do ilości : 12.100 szt
gulasz wieprzowy 500 g	-	do ilości : 12.100 szt
fasola po bretońsku z kielbasą 500 g	-	do ilości : 12.100 szt
klopsiki w sosie pomidorowym 500 g	-	do ilości : 12.100 szt

- b) Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem CPV:

Przedmiot główny CPV:

15894200-3 - posiłki gotowe

Przedmiot dodatkowy

15131000-5 - konserwy i przetwory z mięsa

§ 2

OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Ilość asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia jest tylko i wyłącznie określeniem ilości, do której prawdopodobnie będzie zrealizowane zamówienie, co nie oznacza, że we wszystkich pozycjach ilości te zostaną wyczerpane. Zamawiający zastrzega, iż wielkość zamówienia uwarunkowana jest obecną i prognozowaną wielkością zatrudnienia w ŁZUK oraz rodzajem wykonywanej pracy.
2. Minimalny poziom zamówienia zostaje określony na 50% wartości zamówienia.
3. W przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego określonych powyżej limitów, przy jednoczesnym zachowaniu przez Zamawiającego minimalnego

poziomu wartości zamówienia, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, odstępnego lub odszkodowania.

§ 3

WŁAŚCIWOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagania jakościowe asortymentu określonego niniejszą umową:

a) posiłki profilaktyczne powinny zawierać:

- 50-55% węglowodanów
- 30 – 35% tłuszczu
- min. 15% białka

Wartość kaloryczna: ok. 1000 kcal (ale nie mniej niż 950 kcal).

b) Posiłki profilaktyczne winny być dobrej jakości i spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności, a w szczególności: ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 1252, ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy z dnia 21 grudnia 2000 roku o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2178, ze zm.).

Każdy produkt winien być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP (DS.3027 lub ISO 2200 bądź równorzędnymi) – Wykonawca jest zobowiązany posiadać wdrożony system Zapewnienia Bezpieczeństwa Zdrowotnego Żywności.

- c) Na opakowaniu: data przydatności do spożycia wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem dostawy do Zamawiającego.
- d) **Rodzaj opakowania:** słoiki szklane – oryginalne, fabrycznie zamknięte, bez fizycznych oznak i śladów uszkodzeń, oznakowane etykietą zawierającą dane szczegółowe przewidziane w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r.
- e) Posiłki regeneracyjne muszą posiadać wymagane atesty sanitarno–epidemiologiczne oraz spełniać wszystkie wymagania dopuszczające je do obrotu w handlu artykułami spożywczymi lub kartę charakterystyki produktu.

§ 4

WARUNKI, MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1 WARUNKI DOSTAWY:

- a) Dostawa przedmiotu zamówienia powinna być dokonywana w opakowaniach zbiorczych. Na zewnątrz powinno znajdować się czytelne oznaczenie. Opakowanie zbiorcze powinno zabezpieczać dostarczany przedmiot zamówienia przed uszkodzeniem w czasie transportu
- b) Dostawa partiami według potrzeb Zamawiającego na podstawie telefonicznego lub pisemnego (fax, mail) zgłoszenia zapotrzebowania, wystawianego z uzgodnionym wyprzedzeniem, zawierającego rodzaj i ilość danego asortymentu.
- c) Wykonawca potwierdzi otrzymanie każdego zgłoszenia.
- d) Dostawa transportem Wykonawcy w terminiedni* roboczych od otrzymania zgłoszenia w godz. 7:00 – 12:00.
*(*zgodnie z deklaracją Wykonawcy na formularzu ofertowym)*
- e) Posiłki muszą być dostarczane odpowiednim środkiem transportu przystosowanym do przewozu artykułów żywnościowych objętych niniejszym zamówieniem.
- f) Wartość zamówienia obejmuje kosztu dostawy posiłków regeneracyjnych, opakowań zbiorczych, rozładunku, i wniesienia do magazynu przez Wykonawcę.
- g) Przewidywana wartość jednorazowego zamówienia to około 3.000,00 zł brutto
- h) Zamawiający ma prawo do składania reklamacji dotyczących ilości i jakości dostarczonego towaru listownie lub za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej i innych środków komunikacji, zaś Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia ilości oraz wymiany towaru na właściwy w określonym przez Zamawiającego terminie.

2 **MIEJSCE DOSTAWY :** Łódź, ul. Nowe Sady 19 (magazyn)

3 **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Dostawy będą odbywały się sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego : od momentu podpisania umowy (ale nie wcześniej niż od 1 września 2020 roku) **do 31.08.2022 roku.**

§5

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

ze strony Zamawiającego:

.....
tel.: faks:
adres poczty elektronicznej:

ze strony Wykonawcy:

.....
tel.: faks:
adres poczty elektronicznej:

2. Zmiana osób i danych, o których mowa w § 5 ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy. W przypadku zaangażowania Podwykonawców, Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.

§ 6

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

1. Cena jednostkowa, obejmująca wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym koszt dostawy posiłków, opakowań zbiorczych, załadunki i rozładunku oraz wniesienia do magazynu w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do umowy.

2. Ogólna wartość zamówienia do kwoty:

..... zł netto + zł VAT = zł brutto

słownie brutto:

.....

3. Podatek VAT jest naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawiania faktury.

§ 7

SPOSÓB ROZLICZANIA:

1. W rozliczeniach pomiędzy Stronami wprowadza się następujące ustalenia:

Faktury zakupu/sprzedaży dostawy pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca:**Miasto Łódź**

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

NIP 7250028902

Odbiorca faktury:**Łódzki Zakład Usług Komunalnych****94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19**

2. Dostawy objęte niniejszą umową będą finansowane z konta Zamawiającego:

**Getin Bank w Katowicach, II Oddz. Łódź,
49 1560 0013 2026 0003 6256 0003**

3. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, potwierdzonych dokumentem wykonania dostawy danej partii posiłków wraz z atestami (atesty winny być załączone przy pierwszej dostawie oraz na każde żądanie Zamawiającego), przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania.
4. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje wyznaczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub brakujących dokumentów.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki w płatności mogą zostać naliczone odsetki wg obowiązujących przepisów.
7. W przypadku gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
8. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

§ 8

**SPOSÓB POSTĘPOWANIA
W PRZYPADKU PRZEKAZYWANIA FAKTUR DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
3. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902
 - jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
 - w polu numer PEPPOL należy wpisać NIP Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych będącego adresatem faktury: 7272666610
 - sekcja Odbiorca musi zostać wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi tj. nazwa Jednostki jako Odbiorca: Łódzki Zakład Usług Komunalnych oraz adres Odbiorcy jako miejsce dostawy/odbioru towaru/usługi: ul. Nowe Sady 19 94-102 Łódź
5. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usługi brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902
 - jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
 - w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych będącego adresatem faktury: 7272666610
 - sekcja Odbiorca musi zostać wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi tj. nazwa Jednostki jako Odbiorca: Łódzki Zakład Usług Komunalnych oraz adres Odbiorcy jako miejsce dostawy/odbioru towaru/usługi: ul. Nowe Sady 19, 94-102 Łódź
6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania- na poniższego maila: zaklad@lzuk.lodz.pl

7. Zamawiający w rozliczeniach faktur VAT stosuje mechanizm podzielonej płatności (split payment).

§ 9

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca posiada i zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wartość posiadanej polisy OC od prowadzonej działalności określona została na kwotę **min. 100 tys. zł.**
3. W przypadku polisy, której okres ważności będzie upływał przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia na okres wykonywania obowiązków umownych i dostarczenia właściwego dokumentu Zamawiającemu.
4. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy może nastąpić przez zapłatę kary umownej.
5. Przez niewykonanie umowy strony rozumieją brak świadczenia na rzecz Zamawiającego, w szczególności odmowa wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji świadczenia, bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn.
6. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony rozumieją brak dochowania przez Wykonawcę należytej staranności w realizacji przedmiotu zamówienia oraz świadczenie przez Wykonawcę w sposób niezgodny z warunkami niniejszej umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych dostaw oraz zasad współpracy z Zamawiającym.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Kary umowne mogą zostać naliczone przez Zamawiającego w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za każdy przypadek opóźnienia dostawy w stosunku do terminu wynikającego z umowy – w wysokości 1% wartości brutto danej partii zamówienia za każdy dzień zwłoki, przy czym zwłoka nie może przekroczyć 5 dni roboczych.
 - b) za niezgodnione z Zamawiającym dostarczenie innego rodzaju asortymentu niż określony niniejszą umową oraz zwłokę w jego wymianie na zgodny z umową -

w wysokości 1% wartości przedmiotowego asortymentu za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na jego wymianę,

- c) w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do jakości dostarczonego towaru, których potwierdzenie wymaga przeprowadzenia specjalistycznych badań, Zamawiający jest uprawniony do oddania towaru do wybranego przez siebie laboratorium w celu zbadania jakości towaru oraz jego zgodności z wymaganiami Zamawiającego - w przypadku, gdy okaże się, że towar dostarczony przez Wykonawcę jest nienależytej jakości lub nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami tych badań, a dodatkowo będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 1.000,00 zł brutto.
 - d) za dostarczanie asortymentu środkiem transportu, który nie jest przystosowany do przewozu artykułów żywnościowych objętych niniejszym zamówieniem Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto za każdy taki przypadek;
 - e) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 15 % wartości umowy brutto,
 - f) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 15 % wartości umowy brutto
 - g) w przypadku, gdy polisa OC Wykonawcy straci ważność przed zakończeniem realizacji umowy zaś Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu nowej polisy OC – Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
8. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza jej naliczenia z innych tytułów - kary umowne mogą być dochodzone łącznie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.
10. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę powyżej określonemu terminowi Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Zapłata kary zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Prawo do odstąpienia od umowy ze wszelkimi konsekwencjami określonymi w § 10 pkt 1 lit. f) przysługuje Zamawiającemu także w następujących przypadkach:

- a) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie wykonywania umowy,
- b) w przypadku, gdy Wykonawca będzie się opóźniał z realizacją dostaw częściowych w taki sposób, że dwukrotnie nie dotrzyma terminu realizacji dostaw posiłków określonych zgłoszeniem,
- c) w przypadku zwłoki w dostawie przekraczającej 5 dni roboczych,
- d) w przypadku, gdy Wykonawca dwukrotnie dostarczy towar niezgodny z wymogami Zamawiającego,
- e) w przypadku nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę.

2. Nadto, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

- a) zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

3. Wykonawcy przysługuje odstąpienie od umowy, gdy:

- a) Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, iż wobec zaistniałych uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
- b) Zamawiający pozostaje w zwłoce w zakresie obowiązku zapłaty faktury ponad 30 dni mimo dodatkowego wezwania do zapłaty nie ureguluje tego zobowiązania w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

4. Rozwiązanie/odstąpienie od umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie wysłane listem poleconym lub doręczonym osobiście.

§ 12

ZALICZKI

Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§13

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawcy, który w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych na zasoby Podwykonawcy lub Podwykonawców,

- przysługuje prawo do zmiany albo rezygnacji podwykonawcy lub podwykonawców w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku zmiany albo rezygnacji, o których mowa w ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. W celu spełnienia powyższego obowiązku Wykonawca, nie później niż 14 dni przed planowanym dokonaniem zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, przedłoży Zamawiającemu dokumenty wskazujące spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zachowaniem formy dokumentów określonej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 4. Zamawiający jest zobowiązany ocenić dokumenty wykazujące spełnienie przez Podwykonawcę lub Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu tych dokumentów przez Wykonawcę.
 5. Jeżeli w wyniku oceny przedłożonych dokumentów, Zamawiający stwierdzi, że zaproponowany Podwykonawca nie spełnia warunków, lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia ich w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca:
 - 1) uprawniony będzie do realizacji umowy na dotychczasowych warunkach albo
 - 2) zobowiązany będzie do zaproponowania innych Podwykonawców, którzy w wyniku oceny Zamawiającego spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 albo, jeżeli w wyniku oceny Zamawiającego, sam spełni te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, do osobistego wykonania umowy.
 6. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w ust. 2 – 4 i dokonania zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy bez zachowania procedury określonej powyżej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
 7. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy na podstawie ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 lit f niniejszej umowy.

§ 14

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie realizacji przedmiotu zamówienia w związku z wykonywaną dostawą.

2. W przypadku wystąpienia sytuacji, kiedy na skutek działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej, Wykonawca na swój koszt lub w ramach polisy ubezpieczeniowej, przywróci stan poprzedni lub wypłaci stosowne odszkodowanie.
3. Jeżeli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy nastąpi szkoda na osobach lub mieniu osób trzecich – Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia
4. Za szkody wyrządzone przez osoby realizujące umowę w imieniu lub na rzecz Wykonawcy, w tym przez Podwykonawców - Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów Wykonawcy na potrzeby wykonania zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§ 15

ZMIANA UMOWY

1. **Zmiana treści umowy** może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy wyłącznie w sytuacji:
 - 1) zmiana jest nieistotna,
 - 2) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem Podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż Podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji zamówienia,
 - 3) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy,
 - 4) zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy - jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 6) wystąpienia siły wyższej (siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogły przeciwdziałać,

a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań).

3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia do momentu wykorzystania przyjętej w umowie kwoty, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące. Zmiana taka zostanie wprowadzona również w formie aneksu do umowy.
4. Zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie stanowią:
 - 1) zmiana danych teleadresowych stron,
 - 2) zmiana danych rejestrowych stron,
 - 3) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: