

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Łódzki Zakład Usług Komunalnych w Łodzi organizuje postępowanie na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro prowadzone na podstawie **art. 138o** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) pn. „**Świadczenie usług ochroniarskich**”, **ZP Nr 4/2020**.

2. OZNACZENIA KODU CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis):

Przedmiot główny **CPV: 79710000-4 Usługi ochroniarskie**

3. Przedmiotowa usługa ochroniarska świadczona będzie dla Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych w dwóch częściach określonych jako:

CZĘŚĆ I pn: „**Ochrona stacjonarna i ochrona – dozór obiektów ŁZUK**”

CZĘŚĆ II pn: „**Konwojowanie i przewóz wartości pieniężnych**”

realizowanych zgodnie z zakresem opisanym w pkt. 4 OPZ.

4. OPIS i ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla poszczególnych części:**CZĘŚĆ I - _OCHRONA STACJONARNA I OCHRONA – DOZÓR OBIEKTÓW ŁZUK****A. Ustalenia związane z realizacją usługi w części związanej z OCHRONĄ STACJONARNĄ OBIEKTÓW ŁZUK****I. CHRONIONE OBIEKTY**

- 1) Baza Transportu ŁZUK - Łódź, ul. Nowe Sady 27b**
służba pełniona przez jednego agenta ochrony w systemie całodobowym (24 godz./dobę);
- 2) Inne obiekty i budowy ŁZUK**
według doraźnych potrzeb Zleceniodawcy do 1800 godz./m-c na podstawie odrębnych zleceń określających termin i miejsce realizacji;
- 3) Biurowiec ŁZUK – Łódź, ul. Nowe Sady 19**

służba pełniona na portierni przez jednego agenta ochrony w systemie 12 godzinnym (12 godz/dobę). Usługa doraźna według potrzeb na podstawie odrębnych zleceń określających termin realizacji;

Uwaga:

Ilość godzin podana w ppkt A.I.2 i A.I.3 jest tylko i wyłącznie określeniem ilości, do której prawdopodobnie będzie zrealizowane zamówienie, co absolutnie nie oznacza, że musi ona zostać wyczerpana.

II WYKAZ ZADAŃ I OBOWIĄZKÓW PRACOWNIKÓW OCHRONY STACJONARNEJ

- 1) przed objęciem posterunku: dokładne skontrolowanie stanu chronionego obiektu;
- 2) informowanie Zamawiającego o zauważonych sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie oraz o wszelkich zaistniałych zdarzeniach;
- 3) natychmiastowe interweniowanie w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów porządkowych lub ochrony p.poż.;
- 4) w razie pożaru lub innego miejscowego zagrożenia natychmiastowe wezwanie Straży Pożarnej lub innych służb oraz powiadomienie Zamawiającego;
- 5) podejmowanie interwencji w przypadku zaistnienia zagrożenia bezpieczeństwa lub ujawnienia przestępstwa;
- 6) ochrona powierzonego mienia, zapobieganie kradzieżom i włamaniom lub aktom wandalizmu, a z chwilą zaistnienia przestępstwa, napadu, zamiaru kradzieży- zachowanie maksymalnej ostrożności i niezwłoczne powiadomienie Grupy Interwencyjnej i Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu oraz pisemne zgłaszanie przestępstw, kradzieży i zniszczeń na Policję (bezzwłocznie po stwierdzeniu);
- 7) prowadzenie stałej i wnikliwej obserwacji otoczenia obiektu, ze szczególnym zwracaniem uwagi na osoby niepowołane przebywające na terenie Zleceniodawcy, legitymowanie ich, wypraszanie z terenu obiektu, a w uzasadnionych przypadkach stosowanie środków przymusu.
W przypadku interwencji upoważnionych służb na terenie obiektów wymagane niezwłocznie powiadomienie Zamawiającego;
- 8) kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu obiektu pod względem zgodności posiadanego ładunku z dokumentami;
- 9) kontrolowanie stanu zabezpieczenia mienia i budynków; patrolowanie całego terenu należącego do Zamawiającego;
- 10) zwracanie szczególnej uwagi na pojazdy zaparkowane w pobliżu obiektu, których obecność może zagrażać bezpieczeństwu obiektu, a także inne wydarzenia rażąco naruszające spokój i porządek w terenie bezpośrednio przyległym do obiektu.
W celu przywrócenia porządku należy korzystać z pomocy Straży Miejskiej lub Policji;

- 11) chronologiczne sporządzanie raportów, prowadzenie książki wydarzeń, prowadzenie dokumentacji wynikającej z indywidualnych potrzeb obiektów (m. in. książki dyżurów);
- 12) udzielanie informacji interesantom zgodnie z zaleceniami Zleceniodawcy;
- 13) przestrzeganie wewnętrznych przepisów i zarządzeń Zleceniodawcy.

III. INNE WYMAGANIA

- 1) Ochrona winna być wykonywana przez jednolicie umundurowanych agentów ochrony tak, aby była możliwa ich identyfikacja oraz identyfikacja Wykonawcy (Firmy), wyposażonych w środki łączności, odpowiednio przeszkolonych, posiadających możliwość współpracy z Grupą Patrolowo - Interwencyjną Wykonawcy.
- 2) Wykonawca zapewni wszystkie materiały i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) Pracownicy ochrony muszą posiadać kwalifikacje pracownika ochrony fizycznej.
- 4) Pracownicy ochrony muszą mieć możliwość korzystania z interwencji Grupy Patrolowo - Interwencyjnej Wykonawcy.
- 5) Zamawiający wymaga pełnej gotowości do podejmowania działań Grupy Patrolowo – Interwencyjnej Wykonawcy określając czas maksymalnego dojazdu na miejsce zdarzenia (zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzu ofertowym).
- 6) Zamawiający wymaga kontroli zadań ochronnych przeprowadzanej przez koordynatora lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy z częstotliwością (zgodną z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzu ofertowym) poprzez osobiste stawiennictwo na terenie każdego chronionego obiektu oraz każdorazowego poświadczenia swojej obecności poprzez wpis na liście obecności.
Kontrola powinna odbywać się wybiórczo (różne obiekty w różnych terminach i porach) wg uznania Wykonawcy lub zgodnie z konkretną sugestią Zamawiającego.

Minimalna wymagana liczba przeprowadzonych kontroli wynosi - 1 raz w tygodniu.

- 7) Wykonawca i Zamawiający zachowują w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

B. Ustalenia związane z realizacją usługi w części związanej z OCHRONĄ-DOZOREM OBIEKTÓW ŁZUK

I. CHRONIONE OBIEKTY

1) **Inne obiekty i budowy ŁZUK**

według doraźnych potrzeb Zleceniodawcy do 80 godz./w całym okresie obowiązywania umowy na podstawie odrębnych zleceń określających termin i miejsce realizacji.

Uwaga:

Ilość godzin podana w ppkt B.I.1 jest tylko i wyłącznie określeniem ilości, do której prawdopodobnie będzie zrealizowane zamówienie, co absolutnie nie oznacza, że musi ona zostać wyczerpana.

II Wykaz zadań i obowiązków pracowników ochrony – dozoru NA WSKAZANYCH OBIEKTACH I BUDOWACH ŁZUK:

- 1) kontrolowanie wskazanego terenu;
- 2) zapobieganie kradzieżom, włamaniom, aktom wandalizmu oraz napadom;
- 3) kontrola prawidłowości zamknięcia obiektu;
- 4) sporządzanie raportów ze zdarzeń i natychmiastowe przesyłanie ich Zamawiającemu, a w wymaganych przypadkach powiadamianie Policji,
- 5) przestrzeganie wewnętrznych przepisów i zarządzeń Zamawiającego.

Dozór powinien być wykonywany przez dwóch jednolicie umundurowanych agentów ochrony **posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** – odpowiednio przeszkolonych, posiadających możliwość współpracy z Grupą Patrolowo - Interwencyjną Wykonawcy, wyposażonych w środki: transportu, łączności i przymusu bezpośredniego.

Wykonawca zapewni wszystkie materiały i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ II - KONWOJOWANIE I PRZEWÓZ WARTOŚCI PIENIĘŻNYCH

A. Ustalenia związane z realizacją usługi w części związanej z KONWOJOWANIEM I PRZEWOZEM WARTOŚCI PIENIĘŻNYCH

1) Konwojowanie i przewóz wartości pieniężnych obejmuje:

konwój gotówki z banku do siedziby Zakładu w obecności osoby upoważnionej (kasjera ŁZUK) lub z siedziby Zakładu do banku – 1 raz w miesiącu.

Uwaga:

liczba usług może ulec zwiększeniu wg potrzeb Zamawiającego (do maksymalnie 3 dodatkowych konwojów w całym okresie trwania umowy) po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy w sposób określony w pkt. 6).

Usługa konwoju realizowana będzie na trasie od Siedziby Zakładu - Łódź, ul. Nowe Sady 19 w następujący sposób:

- odbiór upoważnionego pracownika z siedziby Zakładu;
- przejazd do Banku Getin Noble Bank S.A. w Łodzi ul. Piłsudskiego 6;
- eskortowanie pracownika ŁZUK do kasy Banku oraz do samochodu wykonującego usługę konwojowania;
- przejazd z Banku do Siedziby Zakładu;
- eskortowanie pracownika do kasy Zakładu - Łódź, ul. Nowe Sady 19 - pokój 201.

W przypadku zmiany adresu banku w trakcie trwania umowy Wykonawca zostanie poinformowany oddzielnym pismem przez Dyrektora ŁZUK.

- 2) Adres banku, z którego konwojowane będą wartości pieniężne:

GETIN NOBLE BANK S.A. VIII POK w Łodzi, ul. Piłsudskiego 6

- 3) Przewożenie wartości pieniężnych z Banku (i do Banku) do godz. 17:00.

- 4) Pieniądze oraz dokumenty stanowiące własność Zamawiającego przewożone będą samochodem należącym do Wykonawcy przystosowanym do tej czynności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. 2016 poz. 793 ze zm.)

- 5) Jednorazowa wartość konwoju nie będzie przekraczała kwoty wymaganego ubezpieczenia.

6) Harmonogram usług:

Szczegółowy harmonogram usług zostanie przekazany wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu.

O wszelkich zmianach w harmonogramie (lub konieczności wykonania usługi konwoju dodatkowego) Zamawiający powiadomi Wykonawcę na 24 godziny przed terminem konwoju – przewozu.

Podane w pkt. 1) ilości dodatkowych usług (konwojów) są wielkościami szacunkowymi. Rzeczywista ilość zamówionych dodatkowych konwojów może ulec zmianie, przy założeniu, iż nie przekroczy ona ilości określonych w umowie.

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną ilość usług.

W przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego limitów określonych w przedmiocie zamówienia Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, odstępnego lub odszkodowania.

- 7) Wartości pieniężne muszą być konwojowane przez dwóch pracowników Wykonawcy, umundurowanych, uzbrojonych w broń palną, wyposażonych w stosowne środki bezpieczeństwa.
- 8) Wykonawca ma prawo odmówić przyjęcia do konwojowania wartości pieniężnych w kwocie wyższej niż określona w harmonogramie usług (zał. do umowy).
- 9) W przypadku konieczności przewiezienia wartości pieniężnych w kwocie wyższej niż określona w umowie, Zamawiający będzie zobowiązany zamówić dodatkowy konwój.
- 10) Pobierający i zdający pieniądze muszą stosować się do procedur narzuconych przez postanowienia i rozporządzenia do Ustawy o ochronie osób i mienia z 27 marca 1997 roku (Dz. U. nr 2020, poz.838 ze zm.).
- 11) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za konwojowaną gotówkę od momentu pobrania jej przez osobę upoważnioną (kasjera ŁZUK) z banku do chwili jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego (do kasy ŁZUK) lub odwrotnie.
- 12) Do czynności związanych z konwojowaniem wartości pieniężnych Wykonawca wyznaczy i upoważni odpowiednich pracowników oraz przedstawi ich Zamawiającemu.

Wykaz upoważnionych pracowników i środków transportu jakimi będą się posługiwać sporządzony przez Wykonawcę stanowić będzie załącznik do umowy.

W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji ww. załącznika do niniejszej umowy.

- 13)** Wykonawca zobowiązany jest do stałego nadzoru nad swoimi pracownikami oraz jakością wykonania przedmiotu umowy.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Od daty zawarcia umowy (ale nie wcześniej niż od dnia 1 sierpnia 2020 roku) **do dnia 31 lipca 2021 roku.**

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia do momentu wykorzystania przyjętej w umowie kwoty, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące. Przedłużenie terminu wykonania zamówienia wymaga podpisania przez strony aneksu do zawartej umowy.

- 6. ASPEKT SPOŁECZNY** – wymagania dodatkowe związane z dysponowaniem odpowiednim potencjałem osobowym.

Zamawiający, stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośredniej ochrony obiektów Zamawiającego i konwojowania wartości pieniężnych, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Zamawiający wymaga, aby czynności bezpośredniej ochrony obiektów Zamawiającego i konwojowania wartości pieniężnych, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy - Kodeks pracy.

Powyższe dotyczy również pracowników zatrudnianych na zastępstwo.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań określonych powyżej oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze umowy.

7. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający NIE WYRAŻA ZGODY na powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcom.