

ŁÓDZKI ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
94-102 ŁÓDŹ, UL. NOWE SADY 19

www.lzuk.lodz.pl; przetargi@lzuk.lodz.pl; zaklad@lzuk.lodz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 5 350 000 EURO,
KTÓREGO PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE PN.:

**„WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA DOSTARCZENIU
I MONTAŻU INSTALACJI ODGROMOWEJ W BUDYNKU UŻYTKOWYM
POŁOŻONYM W ŁODZI PRZY UL. TUWIMA 36”**

Zatwierdzam

.....

(podpis)

Łódź, dnia.....

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. ZAMAWIAJĄCY

Łódzki Zakład Usług Komunalnych
ul. Nowe Sady 19
94-102 Łódź
Polska
tel. (+48) 42 27-23-450
fax. (+48) 42 27-23-451
e-mail: zaklad@lzuk.lodz.pl; kosztorysy@lzuk.lodz.pl
www.lzuk.lodz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 - 46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość całego zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, tj. wartości nieprzekraczającej 5 350 000 euro.
4. W zakresie nieuregulowanym przez ustawę i akty wykonawcze wydane na jej podstawie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1145, ze zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU** – Remontowany obiekt zlokalizowany jest w Łodzi przy ul. Tuwima 36, jest budynkiem wielokondygnacyjnym składającym się z piwnicy, sześciu kondygnacji oraz poddasza. Budynek składa się z części frontowej oraz dwóch oficyn, prawej i lewej. Piwnica przewidziana jest głównie na urządzenia techniczne na potrzeby eksploatacji budynku. Poszczególne kondygnacje (od parteru do piątego piętra) przewidziane są na pomieszczenia biurowe, natomiast poddasze na urządzenia wentylacyjne.
2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane pn.: **„WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA DOSTARCZENIU I MONTAŻU INSTALACJI ODGROMOWEJ W BUDYNKU UŻYTKOWYM POŁOŻONYM W ŁODZI PRZY UL. TUWIMA 36”**, realizowane na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej przez Biuro Realizacji Inwestycji FRONTON Sp. z o. o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Nastrojowej 42/11 – Projekt wykonawczy pt. „Projekt instalacji 0,4 kV” oraz przez Pracownię Projektową Doroty Mokrosińskiej „EMIG ARCHITEKCI” z siedzibą w Warszawie przy ul. Borowskiego 2/307 – Projekt budowlany zamienny pt. „Projekt budowlany – Instalacje elektryczne i teletechniczne w ramach zadania pod nazwą: „Remont i przebudowa budynku

przy ul. Tuwima 36 w Łodzi” oraz na podstawie przedmiaru (kosztorysu nakładczego) stanowiącego Załącznik nr 2a do SIWZ.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) znajduje się w załączniku Nr 1 do SIWZ, zaś Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 8 do SIWZ.

Zamówienie powinno zostać wykonane zgodnie z dokumentacją projektową w zakresie instalacji odgromowej. Zamawiający udostępni Wykonawcy dokumentację w formie elektronicznej.

Przedmiar robót służy jedynie do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i ma być traktowany jako pomocniczy do przygotowania oferty cenowej.

Wykonanie instalacji odgromowej obejmuje swoim zakresem:

- demontaż przewodów odprowadzających ze wspornikami i uchwytyami;
- montaż nowej sieci zwodów dachowych poziomych niskich;
- połączenie z siecią zwodów wszelkich metalowych elementów wykończeniowych i technicznych na dachu;
- montaż nowej sieci przewodów odprowadzających;
- montaż nowych złączy kontrolnych;
- pomiary instalacji odgromowej.

Jeżeli dokumentacja projektowa wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów znaki towarowe, patenty lub pochodzenie wówczas zamawiający zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy PZP dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu. Materiały pochodzące od konkretnych producentów mają charakter przykładowy i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia, określając ich minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do nadzoru inwestorskiego o opinię w przedmiocie oferowanych materiałów. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty dokumentów technicznych - atestów, certyfikatów, instrukcji, kart danych technicznych, deklaracji zgodności - określających parametry techniczne oferowanych wyrobów, stanowiących urządzenia i materiały równoważne w stosunku do urządzeń i materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej.

Wykonawca zobowiązany jest stosować fabrycznie nowe materiały i wyroby. Wszelkie stosowane technologie, materiały i wyroby muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, jak również posiadać aktualne aprobaty i świadectwa dopuszczenia, zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 15 kwietnia 2004 roku (Dz. U 2020 r., poz. 215, ze zm.) oraz posiadać oświadczenia producentów potwierdzające zgodność z Dyrektywami Rady Europejskiej określającymi wymogi bezpieczeństwa (CE).

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz zgodność wykonania z dokumentacją techniczną, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonywania robót oraz wiedzą techniczną.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów w dokumentacji projektowej, zaś o stwierdzonych błędach winien niezwłocznie powiadomić Zamawiającego celem ich wyjaśnienia lub skorygowania.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały muszą być zgodne z dokumentacją projektową, a dane określone w dokumentacji projektowej będą uważane za wartości docelowe.

Wszelkie odstępstwa od dokumentacji technicznej należy zgłaszać bezpośrednio Zamawiającemu i nie mogą one powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych przedmiotu zamówienia, a jeżeli dotyczą zmiany materiałów i elementów określonych w dokumentacji technicznej na inne, nie mogą powodować zmniejszenia trwałości eksploatacyjnej.

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest przywrócić stan pierwotny terenu budowy objętego zakresem robót.

Zamawiający nie odpowiada za urządzenia i materiały pozostawione przez Wykonawcę na terenie wykonywania prac.

Na obiekcie obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

Ponadto, Wykonawca winien złożyć dokumenty uwiarygodniające użyte materiały lub urządzenia, sporządzić i przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej, protokolarnie przekazać Zamawiającemu wykonaną i sprawdzoną instalację odgromową wraz z pełną dokumentacją powykonawczą w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.

4. OZNACZENIA KODU CPV – WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (kod i opis):

Przedmiot główny CPV: **45312311-0 Montaż instalacji piorunochronnej**

5. W najbliższym czasie Zamawiający przewiduje wszczęcie kolejnych postępowań związanych z obiektem położonym w Łodzi przy ul. Tuwima 36, realizowanych w trybie przetargu nieograniczonego. Zadanie dotyczące ww. nieruchomości realizowane jest w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania.

W niniejszym zamówieniu nr 11/2020 **nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**

Według szacunku Zamawiającego wartość wszystkich robót związanych z obiektem budowlanym przy ul. Tuwima 36 nie przekroczy równowartości kwoty 5 350 000 euro.

6. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

Zamawiający **stosownie do art. 29 ust. 3a** ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia **przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ na podstawie umowy o pracę osób** wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

a) Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu prac związanych z wykonaniem całego zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią osobiście działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

b). Rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia - tu w szczególności czynności pracowników budowlanych obejmujących cały zakres rzeczowy robót budowlanych związanych z przedmiotem zamówienia.

c). Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
W CIĄGU 5 DNI OD DNIA PODPISANIA UMOWY	DO DNIA 16 LISTOPADA 2020 ROKU

UWAGA:

Faktyczny termin realizacji zamówienia zgodnie z deklaracją Wykonawcy na formularzu ofertowym (patrz: SIWZ - kryterium oceny ofert).

Wyżej wskazany termin wykonania zamówienia jest terminem maksymalnym dla całości prac.

Formularz ofertowy Wykonawca sporządzi na podstawie załączonego przez Zamawiającego do SIWZ kosztorysu nakładczego.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY SPEŁNIAJĄ NASTĘPUJĄCE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOTYCZĄCE:

5.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.:

5.1.2.1. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj.: **sumę min. 40 000 złotych**

5.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

5.1.3.1. należyte wykonanie i prawidłowe ukończenie (zgodnie z przepisami Prawa budowlanego) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 3 zadań dotyczących budowy instalacji odgromowej, **każde o wartości min. 40 000 złotych brutto.**

5.1.3.2. Posiadanie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, tj.:

- a) **minimum jedną osobą**, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót** przy realizacji niniejszego zamówienia, posiadającej stosowne uprawnienia budowlane wymagane przez ustawę Prawo budowlane w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i doświadczenie do wykonywania powierzonych robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy z zachowaniem stosownych przepisów bhp i p. ppoż. w zakresie wynikającym z rodzaju prowadzonych robót;
- b) **odpowiednią ilością osób** wytypowanych do realizacji zamówienia i niezbędnych do jego prawidłowego i terminowego wykonania.

UWAGA:

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawców wskazania **w ofercie** imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

INFORMACJE DODATKOWE:

- 5.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.1.1 - 5.1.3 SIWZ oceniane będzie łącznie.
- 5.3 Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
- 5.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 9 do SIWZ).
- 5.3.3 Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (stosowne oświadczenie składa Wykonawca w Załączniku nr 4 do SIWZ).
- 5.3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.3.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.4 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 6.2 **Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:**

- 6.2.1 Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust.1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP** - każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt. 7.2.1 – 7.2.2. SIWZ.
- 6.2.2 Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż w odniesieniu do jednego z nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP** - każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt. 7.2.1 – 7.2.2. SIWZ.
- 6.2.3 Podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca, jeżeli w odniesieniu do nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP** - każdy z tych Podmiotów składa dokumenty wymienione w pkt. 7.2.1 – 7.2.2. SIWZ.

- 6.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP**, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 6.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6.3 SIWZ.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ ONI WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- 7.2 **WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH wraz z ofertą przez wszystkich WYKONAWCÓW W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ ONI WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu jn.:

- 7.2.1 aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału** w postępowaniu, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy PZP (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 5.1. SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.2.1. SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.2.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 7.2.2 aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy PZP (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.2.2. SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.2.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 7.2.3 **Oryginał** lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem **zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy (wg wzoru - Załącznik nr 9 do SIWZ)**.

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument winien określać w szczególności:

- 7.2.3.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 7.2.3.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.2.3.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.2.3.4 czy podmiot na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

- 7.3** Każdy WYKONAWCA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązany jest, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (<http://lzuk.lodz.pl>; w zakładce PRZETARGI), przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

- 7.4** WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 USTAWY PZP W ZAKRESIE POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, jest zobowiązany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP, tj.: potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na mocy art. 24 ust. 5 pkt. 1 w postaci:

- 7.4.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

- 7.5** WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 USTAWY PZP W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, jest zobowiązany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, tj.:

- 7.5.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów: **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, tj.: sumę określoną w pkt. 5.1.2.1. SIWZ;

Preferowane jest złożenie polisy OC jednak, jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

Dla potrzeb oceny spełnienia warunku, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

Ubezpieczenie (polisa) winno obejmować cały okres trwania umowy. W przypadku utraty jego ważności w czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do jego wznowienia / przedłużenia.

- 7.5.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.5.2.1. WYKAZU robót związanych z budową instalacji odgromowej tj. wykonanie co najmniej 3 zadań dotyczących budowy instalacji odgromowej **każde o wartości 40 000 złotych brutto**, nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie oraz załączenie dowodów określających czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są:

- referencje;
- inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane;
- inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać w/w dokumentów

(wzór wykazu ROBÓT stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ)

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza aby Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać wartość robót, o których mowa powyżej.

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

Zamawiający zastrzega prawo weryfikacji potwierdzenia należytego wykonania prac bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.

7.5.2.2 WYKAZU OSÓB skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wg Załącznika nr 7 do SIWZ**).

INFORMACJE DODATKOWE:

- 1) **UPRAWNIENIA**, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333, ze zm.) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
- 2) W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień

ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020 r., poz. 220, ze zm.).

- 3) W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
- 4) Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

7.6. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346, ze zm.).

7.9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

7.10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu

potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7.11. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt USTAWY PZP**

(Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy/usługi/roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego)

Tu: nie dotyczy

7.12. **WYKAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

KOSZTORYS OFERTOWY – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2a do SIWZ - stanowiący potwierdzenie zaproponowanej w formularzu ofertowym wartości oraz stanowiący podstawę do późniejszego rozliczania się Stron;

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj.: Dz. U z 2020 r., poz. 1041, ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344, ze zm.)

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

a) Leszek Piasecki - Wydział Energetyczno-Remontowy;

Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na **nr referencyjny postępowania: 11/2020**) należy kierować:

-pisemnie na adres:

**Łódzki Zakład Usług Komunalnych
94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19;**

-drogą elektroniczną na adres:

zaklad@lzuk.lodz.pl lub: kosztorysy@lzuk.lodz.pl

UWAGA:

Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader

-faksem na nr:

+48 (42) 27-23-451

8.2 Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.3 W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

8.4 WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ

8.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.4.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków opisanym w pkt. 8.4.1. niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

8.4.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie zmienia terminu na składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

8.4.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania Wykonawcy, przez którego wniosek został złożony, zostanie przekazane Wykonawcom, którym została przekazana SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

8.4.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

8.4.6 Za zapoznanie się z całością dokumentów odpowiada Wykonawca.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający przewiduje wniesienie wadium.

- 9.1. Zamawiający zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy PZP żąda od Wykonawcy wniesienia wadium **w kwocie.: 1000 ZŁOTYCH (SŁOWNIE: JEDEN TYSIĄC ZŁOTYCH 00/100).**
- 9.2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
- 9.2.1 pieniądzu;
 - 9.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 9.2.3 gwarancjach bankowych;
 - 9.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 9.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299, ze zm.).
- 9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wpłaty pieniężnej należy dokonać **przelewem** na konto Zamawiającego:

Getin Noble Bank nr: 06 1560 0013 2026 0003 6256 0001

w tytule przelewu powołując się na nr referencyjny postępowania: 11/2020

- 9.4. Jeśli **wadium zostało wniesione w pieniądzu** to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) **załączona do oferty**.
- 9.5. Jeśli **wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu** to **do oferty należy załączyć** kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty – oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą.
W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.
- 9.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej:
- 9.6.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta oraz wskazanie ich siedzib;
 - 9.6.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją;
 - 9.6.3 kwotę wadium;

9.6.4 termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą;

9.6.5 zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji, jeżeli Wykonawca:

9.6.5.1 w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.6.5.2 którego oferta została wybrana:

9.6.5.2.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

9.6.5.2.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

9.6.5.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.7 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający nie uzna dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt. 9.6 SIWZ.

9.8 Zamawiający zatrzyma wadium lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

9.9 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.3 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.

Oferta wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP składane są w oryginale.

11.4 **Pełnomocnictwo** – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski, winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.

11.5 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w **Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282, ze zm.)** dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące Podwykonawców (jeśli dotyczy) składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

11.6 **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11.7 Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w **art. 22a** ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

11.8 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

11.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

Dokumenty i informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2019, poz. 1010, ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, **zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim”.**

11.11 Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki informacyjne wynikające z **RODO** – patrz: zapisy pkt. 17 SIWZ.

11.12 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.13 Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

11.14 Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

11.15 **NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

11.15.1 **Formularz ofertowy** przygotowany wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** wraz z **kosztorysem nakładczym stanowiącym Załącznik nr 2a do SIWZ**

11.15.2 Oświadczenie/oświadczenia stanowiące **wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu** - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

11.15.3 Oświadczenie/oświadczenia stanowiące **wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**.

11.15.4 **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy.

11.15.5 **Potwierdzenie wpłaty wadium.**

11.15.6 Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

11.15.7 W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

11.15.8 Oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

11.16 ZMIANY W ZŁOŻONEJ OFERCIE

11.16.1. Wykonawca może **wprowadzić zmiany** w złożonej ofercie lub **ją wycofać**, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

11.16.2. Zmiany oferty oraz wniosek o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **"ZMIANA" lub „WYCOFANIE”**.

W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

11.16.3. Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby / osób podpisujących wniosek do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

11.16.4. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty.

Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty zmiany zostaną dołączone do oferty, a w przypadku ofert wycofanych – koperta z ofertą Wykonawcy nie będzie otwierana i zostanie zwrócona na jego wniosek;

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

nazwa (firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy:

Łódzki Zakład Usług Komunalnych
94-102 Łódź
ul. Nowe Sady 19

Postęp. nr 11/2020 pn.:

**WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA DOSTARCZENIU, MONTAŻU
INSTALACJI SYSTEMU ODGROMOWEJ W BUDYNKU UŻYTKOWYM
POŁOŻONYM W ŁODZI PRZY UL. TUWIMA 36**

Nie otwierać przed dniem r. do godz. 12:00

- 12.2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych pokój nr 210, II piętro**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	25 września 2020 roku	do godz.	11:30
----------------	------------------------------	-----------------	--------------

12.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- 12.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
12.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt. 12.2 miejscu,
12.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt. 12.1 – uniemożliwiający identyfikację oferty lub postępowania, którego dotyczy.

- 12.4 Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która wpłynęła po terminie określonym w pkt. 12.2 SIWZ.

- 12.5 **OTWARCIE OFERT nastąpi** w siedzibie Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych w Łodzi, przy ul. Nowe Sady 19 – II piętro pok. 212,

w dniu	25 września 2020 roku	o godz.	12:00
---------------	------------------------------	----------------	--------------

12.6 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych <http://lzuk.lodz.pl> -> BIP -> w zakładce „Przetargi” informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli odpowiednio informacje te dotyczą przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1. Ceną ofertową wymienioną w Formularzu ofertowym jest cena brutto (z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia sporządzona z uwzględnieniem zapisów specyfikacji i udostępnionych materiałów.

13.2. **Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, OPZ wraz z załącznikami i wzoru umowy oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym koszty: robót przygotowawczych, porządkowych, wywozu i utylizacji materiałów, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej.**

Zamawiający bezwzględnie żąda przed złożeniem oferty dokonania wizji lokalnej w budynku, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu – jako konieczne i przydatne do oceny i wykonania robót.

O planowanym terminie wizji należy powiadomić Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.

Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest Jerzy Żydek – tel. 603 073 626

Uwaga:

- Wykonawca, KTÓREGO OFERTA OCENIONA BĘDZIE NAJWYŻEJ zobowiązany będzie do sporządzenia i przedłożenia **kosztorysu ofertowego (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2a** do SIWZ) oraz będącego podstawą do późniejszego rozliczania kosztorysem powykonawczym.
- 13.3 Przyjmuje się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany oraz wytycznymi do jego wykonania. Całość prac winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem.

- 13.4 W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
- 13.5. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
- Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
- 13.6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu ofertowym), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
- 13.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.8. Wartości określone w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
- 13.9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
- 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
- 14.1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę punktową zakładając, że w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej 1% wagi kryterium = 1 punkt.

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	60%	60 punktów

2.	Termin zakończenia prac związanych z realizacją zamówienia (T)	20%	20 punktów
3.	Długość okresu gwarancji (G)	20%	20 punktów
	Łącznie	100%	100 punktów

14.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

14.3 Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LPi = Pi(C) + Pi(G) + Pi(T)$$

gdzie:

LPi	Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
Pi(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „ Cena ”
Pi(G)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „ Długość okresu gwarancji ” (w zaznaczeniu wydłużenia okresu gwarancji ponad minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego, tj. powyżej 66 miesięcy)
Pi(T)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „ Termin zakończenia prac związanych z realizacją zamówienia ” (w znaczeniu skrócenie okresu wykonania prac związanych z realizacją odpowiednio o 1 lub 2 tygodnie)

14.4. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasad:

14.4.1. Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena”:

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$Pi(C) = \frac{C_{\min.}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

Pi(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena"
C min.	Najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
Ci	Cena oferty rozpatrywanej*

** Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy PZP, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.*

14.4.2. Zasady oceny ofert wg kryterium „Termin zakończenia prac związanych z realizacją zamówienia (T)”:

14.4.2.1 Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu zamówienia w maksymalnym terminie **do dnia 16 listopada 2020 roku**.

14.4.2.2 Zamawiający przyzna punkty, jeśli Wykonawca skróci okres realizacji prac odpowiednio o 1 lub 2 tygodnie.

Termin zakończenia prac montażowych związanych z realizacją zamówienia (T)	Max. ilość punktów
Wykonawca otrzyma 20 pkt. – w przypadku skrócenia okresu wykonania prac związanych z realizacją zamówienia o 2 tygodnie.	20
Wykonawca otrzyma 10 pkt. – w przypadku skrócenia okresu wykonania prac związanych z realizacją zamówienia o 1 tydzień.	
Wykonawca otrzyma 0 pkt. – w przypadku realizacji wykonania prac związanych z zamówieniem w terminie maksymalnym określonym przez Zamawiającego, tj. do dnia 16 listopada 2020 roku.	

UWAGA: W razie zaoferowania terminu późniejszego niż 16 listopada 2020 roku – oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. W razie zaoferowania terminu krótszego niż 1 tydzień wcześniej przed dniem 16 listopada 2020 roku do oceny w kryterium zostanie przyjęty termin 1 tygodnia. W razie niezaoferowania terminu Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy PZP.

14.4.3. Zasady oceny ofert wg kryterium „Długość okresu gwarancji (G)”.

14.4.3.1. Wykonawca zobowiązany udzielić **co najmniej 66 miesięcznej** gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia.

14.4.3.2. Zamawiający przyzna punkty, jeśli Wykonawca wydłuży okres gwarancji o min. 24 miesiące.

„Gwarancja na wykonane roboty (T)”	Max. ilość punktów
Wykonawca otrzyma 20 pkt. – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji o min. 24 miesiące	20
Wykonawca otrzyma 0 pkt. – w przypadku Utrzymania minimalnego okresu gwarancji (tj. 66 miesiące gwarancji na wykonane roboty)	

Uwaga:

*W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy, żadnej opcji lub zaznaczy więcej niż jedną w kryterium oceny „Gwarancja na wykonane roboty” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje wydłużenia okresu gwarancji i udziela 66 - miesięcznej gwarancji na wykonane roboty licząc od dnia odbioru, a w kryterium oceny „Gwarancja na wykonane roboty” **otrzyma 0 pkt.***

Wykonawca, który zaproponuje wydłużenie gwarancji powyżej 24 miesięcy ponad wymagany okres, otrzyma punktację jak w przypadku zaoferowania 24 miesięcy.

- 14.5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.
- 14.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.7. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. GWARANCJA

- 15.1. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty budowlane zgodnie z warunkami określonymi w umowie na okres wskazany w złożonej ofercie.
- 15.2. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone materiały, wyroby i wykonane roboty na następujących warunkach:
- a) okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru całości przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale Nadzoru Inwestorskiego.
 - b) Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdorazowej zmianie adresu siedziby, zmianie numeru telefonu i faksu lub adresu e-mail pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności odszkodowawczej za zaniechania. W przypadku zaniechania powiadomień Zamawiającego i braku kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą, Zamawiający może zlecić usunięcie wady/usterki, naprawę innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - c) W przypadku niewykonania przez Wykonawcę naprawy gwarancyjnej, nieusunięcia awarii lub niewykonania lub nieusunięcia jej w terminie, Wykonawca zapłaci karę umowną na zasadach określonych we wzorze umowy.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 16.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 16.4 **Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu na adres Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych:**
- 16.4.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 16.4.2 umowę spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty).
 - 16.4.3 **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY w wysokości 5 % wynagrodzenia całkowitego podanego w ofercie**, zgodnie z § 17 wzoru umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ.
W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji, jej wzór Wykonawca winien przedstawić do akceptacji Zamawiającego.
Gwarancja winna zostać podpisana przez uprawnione do tego osoby, których umocowanie wynikać będzie z załączonych do gwarancji dokumentów (pełnomocnictwa, odpis KRS). Jako właściwy do rozpoznania sporów

wynikających z gwarancji winien być wskazany Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

- 16.4.5 **kserokopię uprawnień** budowlanych oraz kserokopię zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osoby, która będzie kierować robotami budowlanymi.
- 16.5 Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 16.6 Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 16.4 może zostać potraktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
- 16.7 **Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 16.8 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, **o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców** i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1 Zamawiający, zgodnie z art. 147 ustawy PZP, **żąda od Wykonawcy zabezpieczenia** należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
- 17.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 17.3.1 pieniądzu;
 - 17.3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 17.3.3 gwarancjach bankowych;
 - 17.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 17.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
- 17.5 **Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy** z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.
- 17.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu (jeśli dotyczy) Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.7 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 17.8 W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- 17.8.1 nazwę i adres Zamawiającego;
 - 17.8.2 nazwę i adres Wykonawcy;
 - 17.8.3 oznaczenie (numer i nazwę postępowania);
 - 17.8.4 określenie przedmiotu postępowania;
 - 17.8.5 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 17.8.6 termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady).
- 17.9 W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający nie uznaje dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt. 17.8 SIWZ.
- 17.10 Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 17.11 W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający

zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

17.12 Wypłata, o której mowa w pkt. 17.11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

17.13 **Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminach określonych we wzorze umowy – Załącznik nr 8 do SIWZ.**

18. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z RODO

18.1 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY LEŻĄCY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCY DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW

18.1.1 **KLAUZULA INFORMACYJNA STOSOWANA W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO pn.: „WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA DOSTARCZENIU I MONTAŻU INSTALACJI ODGROMOWEJ W BUDYNKU UŻYTKOWYM POŁOŻONYM W ŁODZI PRZY UL. TUWIMA 36” – post. nr 11/2020.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781, ze zm.) dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem danych osobowych Wykonawców jest:

ŁÓDZKI ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Nowe Sady 19
94-102 Łódź
Polska

REGON: 100124868

tel. (+48) 42 27-23-450

fax. (+48) 42 27-23-451

e-mail: zaklad@lzuk.lodz.pl;
www.lzuk.lodz.pl

- w razie wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowy za pomocą poczty elektronicznej pod adresem:

iod@lzuk.lodz.pl;

dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCYCH NA DOSTARCZENIU I MONTAŻU INSTALACJI ODGROMOWEJ W BUDYNKU UŻYTKOWYM POŁOŻONYM W ŁODZI PRZY UL. TUWIMA 36**” – post. nr 11/2020.

- prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

- odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (art. 22 RODO);
- posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana, na podstawie art. 15 RODO, z zastrzeżeniem przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1- 3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, z zastrzeżeniem, iż uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania;
 - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, iż żądanie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; zanim złożycie Państwo skargę złożycie sprzeciw do Administratora Danych Osobowych.
- nie przysługuje Pani/Panu prawo:
 - do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

18.2 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY LEŻĄCY PO STRONIE WYKONAWCÓW WYNIKAJĄCY Z RODO.

18.2.1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.

18.2.2. Do obowiązków tych należą m. in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy – i w zakresie, w jakim – osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO);
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

18.2.5. Treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze formularza ofertowego (**zał. Nr 2 do SIWZ**).

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).

- 19.2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 19.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 18.2 i 18.3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 19.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1041, ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. INFORMACJE KOŃCOWE

20.1. Zamawiający nie przewiduje:

- 20.1.1. zawarcia umowy ramowej;
- 20.1.2. składania ofert wariantowych i częściowych;
- 20.1.3. zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp;
- 20.1.4. prawa opcji;
- 20.1.5. rozliczania w walutach obcych;
- 20.1.6. aukcji elektronicznej ani dynamicznego systemu zakupów;

20.1.7. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

20.1.8. wprowadzenia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

20.2 Zamawiający przewiduje:

20.2.1 **możliwość zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik Nr 8 do SIWZ**;

20.3 Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika	Uwagi – termin złożenia dokumentu przez Wykonawców
1	Załącznik Nr 1	Opis przedmiotu zamówienia OPZ wraz z załącznikami (dokumentacją wykonawczą)	-
2	Załącznik Nr 2	Formularz ofertowy	składają wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą
3	Załącznik Nr 2a	Kosztorys nakładczy	składa Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą (na wezwanie Zamawiającego)
4	Załącznik Nr 3	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego	składają wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą
5	Załącznik Nr 4	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu na podstawie	składają wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą

		art. 24 ust. 1 ustawy Pzp	
6	Załącznik Nr 5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej	składają wszyscy Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert
7	Załącznik Nr 6	Wzór wykazu robót budowlanych	składa Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą (na wezwanie Zamawiającego)
8	Załącznik Nr 7	Wzór wykazu osób	składa Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą (na wezwanie Zamawiającego)
9	Załącznik 8	Wzór umowy	-
10	Załącznik Nr 9	Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego	składają wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą - jeśli dotyczy

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 11 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.