

**ŁÓDZKI ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
94-102 ŁÓDŹ, UL. NOWE SADY 19**

www.lzuk.lodz.pl; przetargi@lzuk.lodz.pl; zaklad@lzuk.lodz.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 221.000 EURO
pn.:

WYWÓZ I UTYLIZACJA ODPADÓW BUDOWLANYCH

(usługa)

Zatwierdzam

.....

dnia 26.02.2018 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. ZAMAWIAJĄCY

Łódzki Zakład Usług Komunalnych

ul. Nowe Sady 19

94-102 Łódź

Polska

tel. (+48) 42 27-23-450

fax. (+48) 42 27-23-451

e-mail: zaklad@lzuk.lodz.pl; przetargi@lzuk.lodz.pl

www.lzuk.lodz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP. oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.).
3. Wartość całego zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP tj. wartości nieprzekraczającej 221 000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **WYWÓZ I UTYLIZACJA ODPADÓW BUDOWLANYCH** pozyskanych z budów realizowanych przez ŁZUK.
Rodzaje odpadów przewidzianych do wywozu i utylizacji to odpady o kodach: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 80, 17 05 04, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03.
(Klasyfikacja wymienionych odpadów została ustalona na podstawie Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie katalogu odpadów).

Szczegółowy opis i wielkość przedmiotu zamówienia (OPZ) znajduje się w załączniku Nr 1 do SIWZ, zaś Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

2. Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis):

Przedmiot główny CPV:

90513000-6 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

Przedmiot dodatkowy:

90512000-9 Usługi transportu odpadów

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

3. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.).

4. Sposób zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia i okres wymaganego zatrudnienia.

Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu usługi związanej z wykonywaniem zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

5. **Rodzaj czynności** (*niezbędnych do wykonania zamówienia*), co do których wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie **umowy o pracę** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia:

- a) Czynności związane z obsługą sprzętu przeznaczonego do transportowania odpadów budowlanych.

6. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia **na każde wezwanie Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

i/lub (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego)

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

MIEJSCE:

budowy na terenie miasta Łodzi pod potrzeby Zamawiającego.

TERMIN:

pod potrzeby Zamawiającego od momentu podpisania umowy (ale nie wcześniej niż **od dnia 03.04.2018 r. do 31.12.2020 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

5.1.1.1 posiadanie zezwolenia w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 627, 831, 903, 1250, 1427, z późn. zm.) oraz ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. roku (Dz. U. z 2016 r., poz.1987, z późn. zm.),

5.1.1.2. posiadanie ważnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy,

5.1.1.3. posiadanie zezwoleń dotyczących prowadzonej przez siebie działalności w zakresie zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów, w tym również nadzoru nad miejscami unieszkodliwiania odpadów (art. 3 ust.3 pkt 1 ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. z późn. zm. - Dz. U. z 2017 r., poz.2422, Dz.U. z 2018 r. poz.21, z późn. zm.);

5.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

5.1.2.1. posiadanie jest ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj.: sumę **min. 150 tys. zł.**

5.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

5.1.3.1 należyte wykonanie i prawidłowe ukończenie

(a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

usług transportu odpadów o łącznej wartości min. 120.000,00 zł w ciągu roku;

5.1.3.2. posiadanie sprzętu przeznaczonego do realizacji zamówienia o parametrach określonych przez Zamawiającego i w ilościach umożliwiających terminowe i należyte wykonywanie zamówienia tj.:

samochodów mogących zmieścić się w prześwitach bramowych o max. szerokości 2,10 m i max. wysokości 2,70 m.

5.1.3.3 Zamawiający **nie wymaga** od wykonawców **wskazania w ofercie** imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

INFORMACJE DODATKOWE:

- 5.1.4** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1.1 - 5.1.3 SIWZ oceniane będzie łącznie.
- 5.1.5** Wykonawca na podstawie **art. 22a** ustawy Pzp może w **celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.1.6** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.1.7** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.1.8** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu (oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – stosowne oświadczenie składa Wykonawca w załączniku nr 4 do siwz).
- 5.1.9** **Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności**, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 6.2** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zamawiający wykluczy** Wykonawców w okolicznościach o których mowa **w art. 24 ust.1 pkt 12-23**
- 6.3** W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.**
- 6.4** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zamawiający wykluczy** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż w odniesieniu do jednego z nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

6.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zamawiający wykluczy** podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca, jeżeli w odniesieniu do nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

6.6. **Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy Pzp** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.7 **Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli** Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.6 SIWZ.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGĄ ONI WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH wraz z ofertą przez wszystkich WYKONAWCÓW W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGĄ ONI WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu jn.:

7.1.1 aktualne na dzień składania ofert **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU** w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.1.2 **oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby** na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – **jeśli dotyczy.**

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument, winien określać w szczególności:

- 7.1.2.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 7.1.2.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.1.2.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.1.2.4 czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.1.2 aktualne na dzień składania ofert **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA** z postępowania zgodnie z **art. 25a ust. 1** ustawy Pzp (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.2. SIWZ oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścić informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.2.

7.2 **Każdy WYKONAWCA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO** zobowiązany jest, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (<http://lzk.lodz.pl>), przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej **samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

7.3 Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.4 **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 USTAWY PZP
W ZAKRESIE POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:**

NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO Wykonawca, którego oferta została oceniona **najwyżej**, jest zobowiązany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, , oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w **art. 25 ust. 1 pkt 3** ustawy Pzp, tj.: potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na mocy art. 24 ust. 5 pkt 1 w postaci:

7.4.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. **24 ust. 5 pkt 1** ustawy;

7.5 **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 USTAWY PZP
W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO Wykonawca, którego oferta została oceniona **najwyżej**, jest zobowiązany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w **art. 25 ust. 1 pkt 1** ustawy Pzp, tj.:

7.5.1 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.5.1.1 **zezwolenia** w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 627, 831, 903, 1250, 1427, z późn. zm.) oraz ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. roku (Dz. U. z 2016 r., poz.1987, z późn. zm.),

7.5.1.2.**ważnej licencji** na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy,

7.5.1.3.**zezwoleń** dotyczących prowadzonej przez siebie działalności w zakresie zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów, w tym również nadzoru nad miejscami unieszkodliwiania odpadów (art. 3 ust.3 pkt 1 ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. ze zm. - Dz. U. z 2017 r., poz.2422, Dz.U. z 2018 poz. 21, z późn. zm.);

- 7.5.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj.: sumę określoną w pkt. 5.1.2.1 siwz;

Preferowane jest złożenie polisy OC, jednak jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

Dla potrzeb oceny spełnienia warunku, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

Ubezpieczenie (polisa) winno obejmować cały okres trwania umowy. W przypadku utraty jego ważności w czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do jego wznowienia / przedłużenia.

- 7.5.3 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 7.5.3.1 **Wykazu usług polegających na transporcie odpadów** (m.in. budowlanych) (sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Uwaga 1):

- 1) W przypadku usług nadal wykonywanych należy podać wartość usług zrealizowanych przed upływem terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać wartość każdej z usług, o których mowa powyżej.
- 3) Zamawiający zastrzega weryfikację potwierdzenia należytego wykonania prac/dostaw/usług bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.

Uwaga 2):

Dla potrzeb oceny spełnienia warunku, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

7.5.3.2 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** (tu: **dysponowanie sprzętem**, narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami), Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- **Oświadczenia** dot. posiadania **sprzętu przeznaczonego do realizacji zamówienia o parametrach** określonych w OPZ przez Zamawiającego i w ilościach umożliwiających terminowe i należyte wykonywanie zamówienia tj.: samochodów mogących zmieścić się w prześwitach bramowych o max. szerokości 2,10 m i max. wysokości 2,70 m. (**wg zał. nr 7 do siwz**);

7.6. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunku udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

7.9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej **pod określonymi adresami internetowymi** ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

7.10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7.11. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 USTAWY PZP**

(Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego)

Tu: nie dotyczy

7.12. **WYKAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Formularz cenowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do siwz) będący potwierdzeniem spełnienia zapisów specyfikacji, potwierdzeniem zaoferowanej ceny zamieszczonej w formularzu ofertowym i stanowiącym podstawę do późniejszego rozliczania się Stron.

UWAGA:

W przypadku braku dostarczenia na wezwanie Zamawiającego wypełnionego i podpisanego przez osobę/osoby uprawnione formularza cenowego, stanowiącego Załącznik do SIWZ, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SIWZ.

8. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

8.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219)

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- a) **Joanna Jakubowska** (Dział Zamówień Publicznych)
- b) **Krzysztof Kuhn** (Dział Koordynacji i Kosztorysowania)

Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na **nr referencyjny postępowania: 2/2018**) należy kierować:
-pisemnie na adres:

Łódzki Zakład Usług Komunalnych
94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19;
Dział Zamówień Publicznych

-drogą elektroniczną na adres:

zaklad@lzuk.lodz.pl lub przetargi@lzuk.lodz.pl

UWAGA:

Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader

-faksem na nr :

+48 (42) 27-23-451

- 8.2** Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.3 W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.4 **WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ**
- 8.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.4.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków opisanym w ust. 5pkt a. niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 8.4.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie zmienia terminu na składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.4.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania Wykonawcy, przez którego wniosek został złożony, zostanie przekazane Wykonawcom, którym została przekazana SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.
- 8.4.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.
- 8.4.6 Za zapoznanie się z całością dokumentów odpowiada Wykonawca.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium (zapisy dot. wadium – art. 45 ustawy Pzp.)

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zgodnie z wytycznymi Urzędu Zamówień Publicznych dotyczących postanowienia Trybunału Sprawiedliwości UE w sprawie C-35/17 Saferoad Grawil et Saferoad Kabex:

„(...) W przypadku upływu terminu związania ofertą przepis art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy przewiduje odrzucenie oferty. Przepis ten odsyła do przepisu art. 85 ust. 2 ustawy, który wyraźnie stanowi, że wykonawca może tak na wniosek zamawiającego jak i samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.”

Nieprzedłużenie tego terminu w obu przypadkach jest równoznaczne z rezygnacją wykonawcy z dalszego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, czy też , używając terminologii ustawy, niewyrażeniem przez wykonawcę zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (...).”

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.3 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.

11.4 **Pełnomocnictwo** – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.

11.5 Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

11.6 **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11.7 Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w **art. 22a** ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

11.8 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

11.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

Dokumenty i informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, **zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim”.**

11.11 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.12 Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

11.13 Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

11.14 **NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

11.14.1 **Formularz ofertowy** przygotowany wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**

11.14.2 Oświadczenie/oświadczenia stanowiące **wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu** - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ.**

11.14.3 Oświadczenie/oświadczenia stanowiące **wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania - wypełnione zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ.**

11.14.4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy.

11.14.5 Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.

11.14.6 W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 11.14.7 Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

ZMIANY W ZŁOŻONEJ OFERCIE

- 11.15 Wykonawca może **wprowadzić zmiany** w złożonej ofercie lub **ją wycofać**, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.16 Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 11.17 Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby / osób podpisujących wniosek do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).
- 11.18 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty.
- 11.19 Po stwierdzeniu, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 11.19.1 zmiany zostaną dołączone do oferty,
- 11.19.2 w przypadku ofert wycofanych koperta z ofertą Wykonawcy nie będzie otwierana i zostanie zwrócona na jego wniosek i koszt.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy:

Łódzki Zakład Usług Komunalnych
94-102 Łódź
ul. Nowe Sady 19

Postęp. Nr 2/2018 pn.:

WYWÓZ I UTYLIZACJA ODPADÓW BUDOWLANYCH

Nie otwierać przed dniem 08.03.2018 r. do godz. 11:30

- 12.2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych pokój nr 210, II piętro**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	08.03.2018 r.	do godz.	11:00
----------------	----------------------	-----------------	--------------

12.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- 12.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
- 12.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt. 12.2 miejscu,
- 12.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt. 12.1 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

- 12.4 Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która wpłynęła po terminie określonym w pkt 12.2 SIWZ.

- 12.5 **OTWARCIE OFERT nastąpi** w siedzibie Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych w Łodzi, przy ul. Nowe Sady 19 – II piętro pok. 212,

w dniu	08.03.2018 r.	o godz.	11:30
---------------	----------------------	----------------	--------------

- 12.6 **Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Łódzkiego Zakładu Usług Komunalnych <http://lzuk.lodz.pl/> w zakładce „Przetargi” informacje dotyczące:**

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- nazwy firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, – jeżeli odpowiednio informacje te dotyczą przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1 Ceną ofertową wymienioną w Formularzu oferty jest cena brutto (z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

13.2 **Wykonawca ma obowiązek:**

- 13.2.1 podać w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ, cenę oferty brutto w złotych polskich obliczoną na podstawie załącznika nr 2a do SIWZ pn. „Formularz cenowy”;

UWAGA 1):

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany do przedłożenia Zamawiającemu wypełnionego i podpisanego przez osobę/osoby uprawnione formularza cenowego, stanowiącego Załącznik do SIWZ i będącego potwierdzeniem spełnienia zapisów specyfikacji (tu: posiadania workami / kontenerami o wskazanej pojemności), oraz potwierdzeniem zaoferowanej ceny zamieszczonej w formularzu ofertowym i stanowiącym podstawę do późniejszego rozliczania się Stron. W przypadku braku dostarczenia w/wym. dokumentu, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SIWZ.

UWAGA 2):

W celu obliczenia ceny należy wykonać następujące czynności:

Od ceny jednostkowej netto należy wyliczyć podatek VAT, otrzymamy wówczas cenę jednostkową brutto worka/kontenera określonej pojemności. Następnie należy pomnożyć cenę jedn. netto przez podaną ilość worków/kontenerów.

Otrzymamy wartość zamówienia netto dla określonej liczby worków/kontenerów, którą należy zsumować z pozostałymi.

Od tej wartości należy wyliczyć podatek VAT i wartość zamówienia brutto.

Sumę wartość brutto z tabeli a) oraz z tabeli b) należy wpisać na formularz oferty pamiętając, że ma ona uwzględniać koszt dojazdu sprzętu na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

- 13.3 Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia w tym (wspomniany wcześniej) koszt dojazdu sprzętu na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- 13.4 W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
- 13.5 W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.

Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.

- 13.6 Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

- 13.7** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.8** Wartości wskazane w formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
- 13.9** Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1.** Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę punktową.

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	60%	60 punktów
2	Czas reakcji na zgłoszenie	40%	40 punktów

- 14.2.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

- 14.3** Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LPi = Pi(C) + Pi(Z)$$

gdzie:

LPi	Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
Pi(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”

Pi(Z)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie”
-------	---

14.4. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasad:

14.4.1. Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena”:

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$Pi(C) = \frac{C_{\min.}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

Pi(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena"
C min	Najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
Ci	Cena oferty rozpatrywanej*

* Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

14.4.2. Zasady oceny ofert wg kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie” (Z)

14.4.2.1 W kryterium dot. czasu reakcji na zgłoszenie Zamawiającego oferty otrzymają punktację zgodną z poniższymi ustaleniami:

<u>„Czas reakcji na zgłoszenie” (Z)</u>	Max. ilość punktów
Wykonawca otrzyma 40 pkt – w przypadku zaoferowania podstawienia/odbioru worka/kontenera <u>następnego dnia</u> po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego,	40
Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku zaoferowania podstawienia/odbioru worka/kontenera <u>w ciągu 2-3 dni</u> po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego.	

Uwaga:

W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy, żadnej opcji lub zaznaczy więcej niż jedną w kryterium oceny „Czas reakcji na zgłoszenie” na karcie ocen zawartej w Formularzu oferty (**załącznik nr 2 do SIWZ**) Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zakłada realizację usługi (tj. podstawienie/ odbiór worka / kontenera) w ciągu 2 – 3 dni po otrzymaniu zgłoszenia, , a w kryterium przywoływanej oceny **otrzyma 0 pkt.**

- 14.5 Zamawiający udzieli zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.
- 14.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 15.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 15.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.3 Dokumenty jakie Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem umowy:**
- 15.3.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 15.3.2 umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty).
- 15.4. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 15.5. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 15.3 może zostać potraktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
- 15.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli dotyczy), Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.**
- 15.7 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 15.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. (Odwołanie: art. 180 i następne ustawy Pzp.)
- 17.2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.2 i 17.3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 17.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. INFORMACJE KOŃCOWE

18.1 Zamawiający nie przewiduje:

- 18.1.1 zawarcia umowy ramowej,
- 18.1.2 składania ofert wariantowych ani ofert częściowych,
- 18.1.3 zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6,
- 18.1.4 rozliczania w walutach obcych,
- 18.1.5 aukcji elektronicznej ani dynamicznego systemu zakupów,
- 18.1.6 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 18.1.7 zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia;
- 18.1.8 prawa opcji;
- 18.1.9 przeprowadzenia dialogu technicznego;

18.2 Zamawiający przewiduje:

- 18.2.1 **możliwość zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 8 do SIWZ**;

19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik Nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
2	Załącznik Nr 2	Formularz ofertowy
3	Załącznik Nr 2a	Formularz cenowy
4	Załącznik Nr 3	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
5	Załącznik Nr 4	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
6	Załącznik Nr 5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
7	Załącznik Nr 6	Wzór wykazu usług
8	Załącznik Nr 7	Wzór oświadczenia dot. sprzętu
9	Załącznik Nr 8	Wzór umowy

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 11 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.