

UMOWA nr/2018

w dniu 2018 r. pomiędzy:

Miastem Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP 7250028902

działającym przez:

Łódzki Zakład Usług Komunalnych
z siedzibą w Łodzi ul. Nowe Sady 19
REGON 100124868powołanym na mocy uchwały Nr LVI/1070/05 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 26.10.2005 r.
w sprawie utworzenia zakładu budżetowego o nazwie „Łódzki Zakład Usług Komunalnych”

reprezentowanym przez:

1. Wojciecha Wolskiego - Dyrektora ŁZUK
na mocy udzielonego pełnomocnictwa – Zarządzenie 104/VII/14 Prezydenta Miasta Łodzi z
dnia 17 grudnia 2014 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego
Zakładu Usług Komunalnych, zwanym dalej „Zamawiającym”

a Firmą pn.:

.....
.....NIP..... REGON – działającą na podstawie
.....pod nr dokonanego w
dniu przez,
reprezentowaną przez:

1-

2-

zwaną dalej „Wykonawcą”

oraz łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **WYKONANIE PRAC ELEWACYJNYCH NA ŚCIANIE ZACHODNIEJ BUDYNKU WILLI POŁOŻONEJ W ŁODZI PRZY UL. WÓLCZAŃSKIEJ 168 z dnialipca 2018 roku** w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1579, z późn. zm.) na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, **została zawarta umowa o następującej treści:**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie będące robotą budowlaną pn. **WYKONANIE PRAC ELEWACYJNYCH NA ŚCIANIE ZACHODNIEJ BUDYNKU WILLI POŁOŻONEJ W ŁODZI PRZY UL. WÓLCZAŃSKIEJ 168 (działka 12/3)**

polegające na wykonaniu robót zewnętrznych wykończeniowych na ścianie zachodniej – położonej od strony ul. Wólczańskiej remontowanego budynku mieszkalnego willi na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej przez:

- DEMIURG Sp. z o. o., sp. k., ul. Franciszka Lubeckiego 2, 60-348 Poznań – Projekt zamienny architektoniczno – budowlany Budowa budynku frontowego, przebudowa i nadbudowa willi i lewej oficyny z przeznaczeniem na cele mieszkalne i świetlicę środowiskową wraz z rozbudową o podnośnik hydrauliczny dla osób niepełnosprawnych oraz niezbędną infrastrukturą techniczną – Projekt wykonawczy;
- LAPIS Anna Połomka – Metodyka oczyszczania i zabezpieczania powierzchni historycznej okładziny ceramicznej elewacji budynku przy ul. Wólczańskiej 168 w Łodzi;

i zgodnie z zakresem opisanym w § 2 niniejszej umowy.

2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem CPV:

Przedmiot główny CPV:

45443000-4 Roboty elewacyjne

Przedmiot dodatkowy CPV:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

3. Charakterystyka budynku:

- Budynek mieszkalny willi zlokalizowany w Łodzi ul. Wólczańska 168 (działka 12/3),
- Budynek dwukondygnacyjny, murowany z cegły pełnej, tynki cementowo - wapienne.

§ 2

1. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1) wykonanie robót na części elewacji pokrytej tynkiem cementowo – wapiennym na ścianach płaskich, detalu, gzymsach, fryzach, opaskach, boniach jn.:

- dokonanie oględzin tynku,

- klasyfikacja stanu powłoki tynkarskiej:

- w przypadku dobrego jej stanu – pozostawienie na elewacji,
- w przypadku odspojień, spękań, ubytków – wymiana na nowy tynk cementowo – wapienny, z uzupełnieniem detalu architektonicznego, gzymsów, fryzów, opasek, boni, następnie ich gruntowanie i malowanie farbą elewacyjną żółtą krzemianową w kolorze z palety NCS,

2) wykonanie robót na części elewacji pokrytej oblicówką z płytek ceramicznych na tynku cementowo – wapiennym jn.:

- gdy płytki i tynk są w dobrym stanie technicznym i tylko zabrudzone: oczyszczenie wskazaną w opracowaniu Firmy LAPIS metodą zmywania,
- gdy okażą się w złym stanie, spękane, niezwiązane z podłożem - ich uzupełnienie i wymiana, z zastrzeżeniem że nowe płytki muszą być zbliżone kolorem i fakturą do płytek oryginalnych oraz odpowiadać im wymiarowo. Ponadto nowe płytki muszą być zaakceptowane co do kształtu, faktury i koloru przez właściwego Konserwatora Zabytków w Łodzi, po okazaniu propozycji przez Wykonawcę.

2. SZCZEGÓŁY WYKONANIA:

Szczegóły rozwiązań projektowych (opis, wymiary, kolor elewacji i inne wytyczne) na poszczególnych ścianach elewacji znajdują się w udostępnionej Wykonawcy w formie elektronicznej dokumentacji projektowej tj. w rysunkach:

A11470_PW_A_willa A.12.1_REW 01 ELEWACJE_KOLOR.pdf
A11470_PW_A_willa_A.12_ev17_ELEWACJE.pdf

oraz w opracowaniu pn.: Metodyka oczyszczenia i zabezpieczenia powierzchni historycznej okładziny ceramicznej elewacji budynku przy ul. Wólczańskiej 168 w Łodzi.

(Pomocniczo Zamawiający przekazał również link do aktualnej, obowiązującej dokumentacji projektowej związanej z realizacją całości budowy w Łodzi, ul. Wólczańska 168 - Branża architektura, odpowiednio budynek willi i budynek frontowy:

https://drive.google.com/drive/folders/1wcO7C_cY0RRQw5T2_-j2v32gV6YsBkFH)

3. INFORMACJE DODATKOWE DOT. MATERIAŁÓW:

- 1) Płytki okładzinowe muszą być zaakceptowane co do kształtu, faktury i koloru przez właściwego Konserwatora Zabytków w Łodzi, po okazaniu propozycji przez Wykonawcę.

Wymiary płytek: około 12,3*6,9 cm,

Kolor i faktura zaakceptowana wstępnie przez służby konserwatorskie dla budynku frontowego taka jak wyrób:

„Róża pustyni” Klinkier Przysucha;

Wszystkie płytki elewacyjne, zarówno oczyszczone jak i uzupełnione muszą zostać ujednolicone stosownym preparatem hydrofobizacyjnym, wg przytoczonego opracowania Firmy LAPIS;

Preparaty używane w pracach na elewacji podlegają tak jak materiały użyte przy pracach tynkowych przed ich zastosowaniem akceptacji przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i służby właściwego Konserwatora Zabytków.

- 2) Wymagane są rozwiązania systemowe.
- 3) Przed wbudowaniem karty materiałowe dotyczące systemów i materiałów elewacyjnych muszą być przedłożone Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego i zaakceptowane. Podobnie w przypadku preparatów używanych w pracach na elewacji.

§ 3

1. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

obiekt budowlany w Łodzi przy ul. Wólczańskiej 168 w Łodzi. (działka 12/3)

2. TERMIN WYKONANIA PRAC:

- 1) Od dnia podpisania umowy do **28.09.2018 r.***

***UWAGA:**

Wyżej wymieniony termin wykonania zamówienia jest terminem maksymalnym. Zamawiający oczekuje skrócenia terminu zakończenia realizacji zamówienia – patrz: siwz - kryterium oceny ofert.

Faktyczny termin zakończenia realizacji zamówienia uzależniony jest od oferty Wykonawcy.

- 2) O terminie rozpoczęcia prac Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie przez Zamawiającego z 3-dniowym wyprzedzeniem.
- 3) Strony ustalają, że datą wykonania przedmiotu umowy jest data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
- 4) Termin realizacji zamówienia może ulec przesunięciu – patrz: zapisy paragrafu dot. zmiany umowy.

§ 4

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**A. DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY NALEŻY:**

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z technologią, zasadami wiedzy technicznej, Normami Budowlanymi oraz zgodnie ze sztuką budowlaną,
- 2) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych - dostawa produktu na miejsce przechowywania a następnie montażu - oraz zapewnienie kompetentnego kierownictwa, pracowników oraz sprzętu w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
- 3) Uzyskanie akceptacji w odniesieniu do płytek okładzinowych co do kształtu, faktury i koloru,
- 4) Uzyskanie akceptacji przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i służby właściwego Konserwatora Zabytków w odniesieniu do preparatów używanych w pracach na elewacji (tak jak materiały użytych przy pracach tynkowych - przed ich zastosowaniem),
- 5) Przedłożenie przed wbudowaniem kart materiałowych dotyczących systemów i materiałów elewacyjnych Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego oraz uzyskanie akceptacji.

Podobnie w przypadku preparatów używanych w pracach na elewacji.

- 6) Ponadto Wykonawca dołączy do protokołu odbioru ostatecznego dokumenty potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie tych materiałów.

B. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY:

- 1) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody spowodowane przez jego działania,
- 2) Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę, jeżeli wymagać tego będzie Zamawiający, zostaną usunięte przez Wykonawcę na jego koszt.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
- 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
- 6) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
 - a) wskazania Kierownika robót, posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
 - b) wskazania osoby posiadającej uprawnienia budowlane do prowadzenia / nadzorowania robót przy obiektach zabytkowych wydane przez właściwego Konserwatora Zabytków i wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia w/wym. czynności;
 - c) przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
 - d) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej, oraz przeszkolenia pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę pod względem obowiązujących przepisów bhp i p.poż. (Bezpośredni nadzór nad pracownikami sprawować musi kierownik Wykonawcy posiadający uprawnienia w zakresie prowadzonych robót).
 - e) umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - f) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
 - g) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania gwarancji i rękojmi,
 - h) utrzymywania porządku na terenie budowy,

- i) stosowania się do poleceń Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
 - j) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
 - k) dostarczania materiałów zgodnych z postanowieniami Umowy.
- 8) Do obowiązków Wykonawcy należy zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.
- 9) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ODNIESIENIU DO SPOSOBU ZATRUDNIENIA:

1. Zamawiający, stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone czynności w realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 108, ze zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. **Rodzaj czynności** (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie **umowy o pracę** przez wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia:

- a) Czynności pracowników budowlanych wykonujących roboty określone przedmiotem zamówienia.

4. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
- imiona i nazwiska tych osób,
- rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu,
- oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

i/lub (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego):

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

POTENCJAŁ KADROWY

1. Osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierownika robót posiada uprawnienia budowlane wymagane przez Ustawę Prawo budowlane w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej.

2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:

.....

Nr uprawnień :

Telefon kontaktowy :

Adres kontakt. Wykonawcy (e-mail):

którego zakres obowiązków i uprawnień wynika z ustawy Prawo budowlane.

3. Kierownik robót ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
4. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika robót na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy po poinformowaniu o zamiarze zmiany Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji. Zmiana taka nie będzie stanowiła zmiany niniejszej umowy.
5. Nazwisko osoby posiadającej uprawnienia budowlane do prowadzenia / nadzorowania robót przy obiektach zabytkowych wydane przez właściwego Konserwatora Zabytków i wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia w/wym. czynności:

.....

Nr uprawnień :

Telefon kontaktowy :

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo żądać zmian kierownictwa robót ze strony Wykonawcy i /lub pracowników, o ile będzie związane to z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, zaś Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji powyższych żądań.
7. Wykaz osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nazwisko osoby upoważnionej do koordynowania pracy ze strony Zamawiającego:

PAWEŁ KULBAKA

Telefon kontaktowy : 603-520-426

§ 8

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE REALIZACJI UMOWY

Wykonawca oświadcza, że:

1. Zapoznał się z dokumentacją projektową, zakresem rzeczowym prac i warunkami w terenie (w tym z warunkami wjazdu na teren budowy), które są niezbędne do wykonania

przez niego przedmiotu umowy i akceptuje fakt, że uwagi zgłoszone po zawarciu umowy, a dostrzegalne w chwili jej zawarcia nie będą przez Zamawiającego uwzględniane.

2. W celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne, potrzebne maszyny i urządzenia sprawne technicznie i dopuszczone do użytkowania w budownictwie oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
3. Posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.

II. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi lub Podwykonawców następujący zakres rzeczowy robót:

a) siłami własnymi

.....

.....

b) siłami Podwykonawców:

.....

.....

2. Podmiot trzeci (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie (*w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*).
3. W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (*tu: nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
7. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych i dostaw, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy.
 - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
9. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez

Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

11. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
12. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 14 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności:
 - a) niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub roboty budowlanej.
13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
14. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
15. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 15.
16. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
17. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw o wartości większej niż 50.000 zł.
18. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
19. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

20. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwem odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
21. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego.
22. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
23. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli osoby, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

III. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO

Wykonawca oświadcza, że:

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeśli dotyczy).
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących, lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści w/wym. oświadczenia nie uwzględnia się.

§ 9

1. WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA została obliczona na podstawie cen jednostkowych Wykonawcy oraz zgodnie z przekazanym przedmiarem robót i projektem budowlanym przy zachowaniu założeń, że cena musi ponadto zawierać koszty robót przygotowawczych, porządkowych oraz wszelkich kosztów utrzymania zaplecza budowy, a w szczególności:

- urządzenia i likwidacji placu budowy;
 - wykonania zabezpieczeń bhp;
 - pozyskania atestów technicznych i innych dokumentów świadczących o jakości wbudowanych materiałów i zainstalowanych urządzeń;
 - sporządzenia dokumentacji powykonawczej.
2. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej (w tym również koszty związane z odbiorami wykonanych robót, urządzeniem zaplecza budowy, jego utrzymaniem i zabezpieczeniem - dozorem oraz ochroną mienia znajdującego się na placu budowy) nie podlegają odrębnej zapłacie i zostały uwzględnione w cenie umowy.

3. OGÓLNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA W KWOCIE:

..... zł netto +zł VAT = zł brutto

słownie brutto:

4. Strony ustalają, że zapłata nastąpi na podstawie **kosztorysu powykonawczego**, wg cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego i faktycznie wykonanych ilości wg pozycji kosztorysu ofertowego, przy czym wartość ustalona na podstawie kosztorysu powykonawczego nie może przekroczyć kwoty ustalonej w ust. 3.
5. Podatek VAT jest naliczany wg stawek zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawiania faktury.

§ 10

SPOSÓB ROZLICZANIA:

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie protokołu końcowego sporządzonego po należyтым wykonaniu robót w budynku przy ul. Wólczańskiej 168 w Łodzi.
2. Rozliczenie nastąpi po należyтым wykonaniu przedmiotu umowy na podstawie podpisanego i zatwierdzonego przez Strony **kosztorysu powykonawczego** wg cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego i faktycznie wykonanych ilości wg pozycji kosztorysu ofertowego, przy czym wartość ustalona na podstawie kosztorysu powykonawczego nie może przekroczyć kwoty ustalonej w § 9 ust. 3.
3. W przypadku wystąpienia robót zamiennych i dodatkowych, wynikających ze zmian i rewizji dokumentacji projektowej przed ich wykonywaniem Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia Zamawiającemu sporządzony przez siebie kosztorys ofertowy:
 - a) dla zwiększonej powierzchni poddanych poszczególnym czynnościom: w przypadku wystąpienia ewentualnych błędów projektowych – wg cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego,
 - b) dla ewentualnych zmian: uwzględniający stawkę robocizny, ceny materiałów i sprzętu z kosztorysu ofertowego,
 - c) narzuty identyczne jak w kosztorysie ofertowym.

4. Za realizację robót Wykonawca wystawi fakturę na podstawie podpisanego i zatwierdzonego przez strony i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego protokołu odbioru robót potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, bez wad i prawidłowo ukończone.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, według stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

6. W rozliczeniach pomiędzy Stronami wprowadza się następujące ustalenia:

Faktury zakupu/sprzedaży roboty pomiędzy Stronami będą wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca:

Miasto Łódź

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

NIP 7250028902

Odbiorca faktury:

Łódzki Zakład Usług Komunalnych

94-102 Łódź, ul. Nowe Sady 19

7. Roboty objęte niniejszą umową będą finansowane z konta Zamawiającego:

**Getin Bank w Katowicach, II Oddz. Łódź,
49 1560 0013 2026 0003 6256 0003**

8. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem, na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania wraz z protokołem odbioru końcowego robót i stosownymi dokumentami.
9. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje wyznaczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub brakujących dokumentów.
10. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku zwłoki w płatności mogą zostać naliczone odsetki wg obowiązujących przepisów.

§ 11

**WARUNKI PŁATNOŚCI W PRZYPADKU WYKORZYSTANIA POTENCJAŁU
PODWYKONAWCY LUB DALSZEGO PODWYKONAWCY.**

1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. Oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu

wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.

2. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
3. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 8 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
5. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca niełoży w określonym trybie uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
6. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będą wystawione przez Wykonawcę: rachunek lub faktura VAT, przedstawione Zamawiającemu wraz:
 - a) z protokołem Odbioru częściowego zakończonego etapu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w ramach odbieranego etapu robót,
 - b) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty lub dostawy,
 - c) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców, a w przypadku braku robót budowlanych lub dostaw zrealizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przed dniem Odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia Podwykonawców lub dalszych

- Podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – wraz z oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
8. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 7, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 7, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
 9. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
 10. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa pkt 5 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych lub dostaw realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
 11. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
 12. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
 13. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw.
 14. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw.
 15. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
 16. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
 17. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku

- zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
18. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych Umową.
 19. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
 20. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

§ 12

ZALICZKI

1. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 13

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności o wartości **100 tys. zł** w postaci opłaconej i ważnej minimum przez okres trwania realizacji zamówienia polisy.
2. W przypadku polisy (dokumentu), której okres ważności upływał będzie przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia na okres wykonywania obowiązków umownych.
3. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając niezwłocznie Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię polisy ubezpieczenia.
4. W razie nieprzedłużenia polisy OC przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia na rzecz Wykonawcy, a koszty tego ubezpieczenia potrącone zostaną z wynagrodzenia Wykonawcy.

§14

KONTROLA JAKOŚCI

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i materiałów.
2. Wszystkie materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Pr. Bud. oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej
3. Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do:
 - a) usunięcia materiałów nie odpowiadających wskazanym normom jakościowym. z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
 - b) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń w terminie wskazanym przez Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 7 dni roboczych, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Zamawiający /Inspektor nadzoru inwestorskiego ustali, że jakość materiałów nie odpowiada określonym wymaganiom , niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
6. Wykonawca, [Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca](#) zastosuje zakwestionowane przez Zamawiającego /Inspektora nadzoru inwestorskiego materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone niniejszą Umową i dokumentacją projektową, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego.
7. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, [Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę](#) nie zaakceptowanych materiałów, Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami.

§ 15

USUWANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI I WAD STWIERDZONYCH W CZASIE ROBÓT.

1. W przypadku stwierdzenia wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym w formie pisemnej , odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż **5 dni** roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 16

ZASADY ODBIORU OSTATECZNEGO ROBÓT (PRZEDMIOTU UMOWY).

1. Wykonawca zgłasza zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru robót.
2. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
3. Przystąpienie do Odbioru końcowego zamówienia następuje w terminie nie dłuższym niż **5 dni** roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin zakończenia robót i usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
5. Komisja sporządza Protokół odbioru końcowego robót.
6. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
7. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób ich usunięcia. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
9. Zamawiający wyznacza termin przeglądu obiektu w okresie rękojmi za wady i gwarancji, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza termin usunięcia tych wad.
10. W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjne go wad i usterek Zamawiający wyznacza także termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia tych wad.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Protokół odbioru końcowego robót stanowi dokument gwarancyjny.

§ 17

UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI I GWARANCJI JAKOŚCI.

1. Wykonawca w całości odpowiada za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność **z tytułu rękojmi** za wady przedmiotu Umowy od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w KC.

4. Na wykonane roboty Wykonawca udziela **min. 66* - miesięcznej gwarancji jakości** licząc od daty podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót,
**zgodnie z deklaracją Wykonawcy zamieszczoną na formularzu ofertowym*
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny w dacie odbioru końcowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
7. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji nie może odmówić usunięcia wad przedmiotu niniejszego polecenia bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
8. Wykryciu zaistniałych wad lub usterek podczas okresu gwarancji, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie lub drogą elektroniczną.
9. W okresie objętym gwarancją i rękojnią Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na swój koszt i we własnym zakresie stwierdzonych i zgłoszonych wad i usterek nie później jednak niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych, licząc od daty otrzymania zawiadomienia, w wyjątkowych przypadkach w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie, potwierdzonym w formie pisemnej.
10. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 9, Zamawiający, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po okresie określonym w ust. 3 i 4, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
12. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do bieżącego zgłaszania wad w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji, Strony przeprowadzą czynności związane z odbiorem po upływie okresu rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji.
13. Czynności związane z odbiorem po upływie rękojmi i gwarancji zostaną zakończone podpisaniem protokołu odbioru po upływie rękojmi i gwarancji lub opracowaniem protokołu wad i usterek, zawierającego listę wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego na dzień sporządzenia w/wym. protokołu.
14. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wad i naprawienia usterek stwierdzonych w protokole, o którym mowa w ust. 13.
15. Po ostatecznym usunięciu wad i naprawie usterek Strony podpiszą protokół odbioru po upływie rękojmi i gwarancji.
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wadę w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż **7 dni roboczych**. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. Udzielone rękojnia i gwarancja nie naruszają praw Zamawiającego do dochodzenia

roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

§ 18

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą **4 % całkowitej ceny ofertowej brutto**, co łącznie stanowi kwotę **zł** (słownie:) w postaci :
.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
7. Jeśli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu, całe zabezpieczenie wymienione w pkt 1 będzie przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w sposób uznany przez zamawiającego za należyście wykonany
 - a. **70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni** od dnia ostatecznego bezusterkowego odbioru robót potwierdzonego protokołem odbioru.
 - b. **30% pozostałego zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.**
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
11. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.

12. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w pkt 11 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
13. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§ 19

ZMIANA UMOWY

1. **Zmiana treści umowy** może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. **Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót** o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku przestojów i opóźnień będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będących następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) konieczności zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. i zlecenia robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, a koniecznych do prawidłowego zakończenia pierwotnego zakresu robót, a których dokonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia,
 - c) wystąpienia nietypowych dla danego miesiąca warunków atmosferycznych uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. (- Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań).
 - e) wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
3. Dodatkowo Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji:
 - a) zmiana jest nieistotna i nie zmienia ogólnego charakteru umowy,
 - b) nie wprowadza warunków, które gdyby były w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby, lub mogli wziąć, udział inni wykonawcy,
 - c) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy,
 - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- e) zmiany osób, o których mowa w § 7 w przypadkach: śmierci, choroby lub zdarzeń losowych, niewywiązywania się tych osób z obowiązków wynikających z umowy oraz gdy konieczność zmiany wynika z przyczyn niezależnych od stron (np. rezygnacja),
 - f) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom (*jeśli dotyczy),
 - g) konieczności dokonania zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

Zmiany, o których mowa powyżej w niniejszym paragrafie muszą być udokumentowane.

Pismo (wniosek) dotyczące w/w zmian wraz z uzasadnieniem, strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej stronie w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności.

- 4. Zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie stanowią:
 - a) zmiana danych teleadresowych Stron,
 - b) zmiana danych rejestrowych Stron.

§ 20

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych),
- b) w terminie **14 dni** od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż **14 dni** robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie **7 dni** roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- a) w terminie **14 dni** od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
 - zwłoka Zamawiającego w przekazaniu Dokumentacji projektowej lub Terenu budowy, przekracza **21 dni**;

3. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy

- a) Odstąpienie Zamawiającego od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem,
- b) Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
- c) Odstąpienie Wykonawcy od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem,
- d) W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,

4. Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy

- a) W terminie **7 dni** od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji dostarczonej inwentaryzacji.
- c) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
- d) Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

§ 21

1. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowań oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub braku dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę **lub Podwykonawcę** przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający poinformował Wykonawcę o

obustronnych prawach i obowiązkach wynikających z ochroną danych osobowych na etapie prowadzonego postępowania przetargowego.

§ 22

KARY UMOWNE

1. Naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót w wysokości **0,5%** ceny ofertowej brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy umownym terminem zakończenia robót a faktycznym dniem ich zakończenia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji za wady w wysokości **0,2 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 3 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
 - d) **za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 3 %** wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy,
 - e) **za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,3 % nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,**
 - f) **za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5.000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,**
 - g) **za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2500 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,**
 - h) **za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie roboty budowlanej lub dostaw w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 2500 złotych.**
 - i) **za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek,**
 - j) **nieprzedłożenia na żądanie Zamawiającego dowodów oświadczenia Wykonawcy / kopii umów o pracę (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 300,00 zł brutto ;**
 - k) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizowanej przez Wykonawcę umowie polegającej na zatrudnieniu osób w sposób niezgodny z postanowieniami,

- Zamawiający zobowiązuje się przedstawić na piśmie swoje zastrzeżenia, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić swoje pisemne wyjaśnienia.
- l) W przypadku nieprzedstawienia wyjaśnień lub gdy Zamawiający uzna je za niewystarczające, oraz w przypadku niepodjęcia natychmiastowych działań mających na celu należyte wywiązanie się z umowy, po wezwaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości **0,5%** wartości umowy brutto (za każdorazowy przypadek).
3. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odpowiedniego dokumentu ubezpieczenia w terminie 5 dni, Zamawiający naliczy karę w wysokości 5000,00 zł.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w pkt 2. nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza jej naliczenia z innych tytułów; kary umowne mogą być dochodzone łącznie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej.
7. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonymi w powyższym ustępie, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty księgowej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy- na co Wykonawca wyraża zgodę- nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
9. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego oraz bezpieczeństwa i higieny pracy. W przypadku niestosowania i przekroczenia w trakcie robót norm, określonych w odrębnych przepisach, dotyczących ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, wszelkie opłaty i kary ponosi wyłącznie Wykonawca.

§ 23

SPOSÓB INTERPRETACJI UMOWY

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) Umowa
 - b) Projekt budowlany (dokumentację techniczną),
 - c) SIWZ (*w zakresie nie ujętym wyżej*)
 - d) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część **kosztorysem ofertowym**,

3. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 2 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa powyżej.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane
 - c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93, ze zm.) oraz
 - d) Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 24

Ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 25

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: